

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Администрация и Уполномоченный представитель трудового коллектива Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка – детского сада №68 Красносельского района Санкт-Петербурга «Росток» заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2026 года будут выполнены следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Мероприятие, предусмотренное соглашением	Единица учёта	Количество	Стоимость работ	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность			
							Кол-во работающих, которым улучшаются условия труда	Кол-во работающих, высвобождаемых от тяжёлых физических работ		
1	2	3	4	5	6	7	всего	в т.ч. женщин		
							8	9	10	11
Организационные мероприятия										
1.	Проведение специального обучения руководителей, членов комиссии по охране труда	чел.	по мере необходимости /по штату		в течение года	заведующий				
2.	Организация обучения работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов	чел.	по штату		в течение года	заведующий, заместитель заведующего по АХР, специалист по ОТ				
3.	Организация обучения, проверки знаний, инструктажа по охране труда	чел.	по мере необходимости /по графику		в течение года	заместитель заведующего по АХР, специалист по ОТ	45	42	1	1
4.	Разработка инструкций по охране труда	штг.	по мере необходимости		в течение года	заведующий, комиссия по ОТ				

Технические мероприятия

5.	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной аппаратуры	помещения (группы, кабинеты)	по схеме		ежедневно	заместитель заведующего по АХР	45	42	1	1
6.	Обслуживание и ремонт вентиляционной системы	объект	по мере необходимости		в течение года	заведующий, заместитель заведующего по АХР	45	42	1	1
7.	Обслуживание и ремонт кухонного оборудования	объект	по мере необходимости		в течение года	заведующий, заместитель заведующего по АХР	4	4	-	-
8.	Обслуживание и ремонт отопительных и сантехнических систем	объект	по мере необходимости		в течение года	заведующий, заместитель заведующего по АХР	45	42	1	1
9.	Ремонт кухонного блока	объект	по графику		в летний период	заведующий, заместитель заведующего по АХР	4	4	-	-
Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
10.	Организация обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников	чел.	45		в течение года	заведующий, менеджер по персоналу	45	42	1	1
11.	Реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений	шт.	по мере необходимости		в течение года	заместитель заведующего по АХР	45	42	1	1

Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)

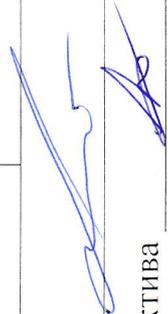
12.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ	чел.	16			1 раз в неделю по графику	кастелянша	16	13	-	-
13.	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	чел.	45			1 раз в месяц	заместитель заведующего по АХР	45	42	1	1

Мероприятия по пожарной безопасности

14.	Обслуживание и ремонт автоматической противопожарной системы (АПС)	объект				в течение года	заместитель заведующего по АХР	45	42	1	1
15.	Обеспечение содержания в готовности запасных эвакуационных выходов	объект				в течение года	лица, ответственные за соблюдение ПБ	45	42	1	1
16.	Тренировки по эвакуации воспитанников и сотрудников при возникновении ЧС	чел.	45			1 раз в три месяца	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	45	42	1	1

Заведующий ГБДОУ ЦРР – д/с №68 «Росток» _____

/С.Д.Титова/



Уполномоченный представитель трудового коллектива _____

/Е.В.Алексеева/